



PROCURA DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE DI RAVENNA

Ravenna, 30 giugno 2020

Prot. n.

Ai Sostituti Procuratori
Alla Sezione di P.G. – tutti i componenti
A tutto il Personale Amministrativo

Oggetto: Emergenza sanitaria – Ulteriori misure organizzative

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

RICHIAMATE

- Le disposizioni legislative e regolamentari, le circolari ministeriali¹ ed interne introdotte in materia di contenimento del rischio di contagio da Covid-19 ed in particolare gli artt. 83 e 87 comma 7° del D.L.17.03.2020 n. 18, convertito nella L. 24.04.2020 n. 27, **nonché il D.L. 30.04.2020 n. 28 come convertito dalla legge 25 giugno 2020 n. 70 che, da ultimo, all'art. 3 comma 1° b-bis) proroga al 30 giugno la data di cessazione del periodo di emergenza sanitaria;**

RITENUTO

- Pertanto di dover adottare le conseguenti misure organizzative per il periodo luglio - agosto 2020, nel rispetto delle prescritte indicazioni igienico sanitarie, allo scopo di assicurare il distanziamento sociale, quale principale misura di prevenzione, limitando la compresenza

¹ Da ultimo la circolare del Ministero Giustizia – D.O.G. del 12.06.2020

negli uffici dei dipendenti pubblici e degli utenti, senza pregiudizio dell'attività amministrativa, in particolare:

- 1- confermando il ricorso al c.d. lavoro agile quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni, **ove in concreto possibile**;
- 2- assicurando l'erogazione dei servizi agli utenti in forma telematica;
- 3- regolando l'accesso del pubblico agli uffici mediante prenotazione così da evitare possibili assembramenti;
- 4- **ripristinando l'orario di accesso al pubblico dalle h. 8,30 alle 12,30**;
- 5- **istituendo uno sportello telematico per gli atti urgenti, in particolare per gli atti in scadenza secondo le previsioni del CPP, cui i sigg. Avvocati e gli operatori in generale potranno rivolgersi, rispondente all'indirizzo di PEO 335.procura.ravenna@giustizia.it**;
- 6- prescrivendo l'utilizzo, senza eccezioni, dei previsti dispositivi di protezione individuale, quali in particolare le mascherine facciali di comunità, restando invariate le misure sanitarie già previste, quale il distanziamento fisico e l'igiene costante ed accurata delle mani;²

Sentiti, quali interlocutori istituzionali, il Presidente del Tribunale ed il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;

DISPONE

- 1- Il deposito degli atti penali da parte della polizia giudiziaria è effettuato, solo ed esclusivamente, presso l'attuale sportello del casellario giudiziale, a cura del funzionario giudiziario addetto a quell'ufficio, che ne attesterà la ricezione, indicandone giorno ed ora, disponendo altresì, quanto agli atti urgenti, l'immediata consegna alla segreteria del magistrato titolare del relativo procedimento penale;

² Cfr. art. 3 comma 2 DPCM 26.04.2020 "Ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, e' fatto obbligo sull'intero territorio nazionale di usare protezioni delle vie respiratorie nei luoghi chiusi accessibili al pubblico, inclusi i mezzi di trasporto e comunque in tutte le occasioni in cui non sia possibile garantire continuativamente il mantenimento della distanza di sicurezza."

- 2- La polizia giudiziaria, ove possibile, vorrà provvedere al deposito degli atti penali per tramite di un solo delegato/incaricato per conto dei vari Servizi territoriali del Corpo di appartenenza, con accesso di un incaricato per volta, mantenendo comunque il distanziamento e indossando le prescritte mascherine facciali, come da direttive sanitarie già diffuse;
- 3- Presso detto sportello saranno ricevute tutte le richieste di certificati del casellario giudiziale, con precedenza per quelle inoltrate tramite il sito internet di questa Procura;
- 4- **L'orario di ricezione degli atti sopra specificati è ripristinato dalle ore 08,30 alle ore 12,30;**
- 5- L'ingresso agli uffici di segreteria, secondo le indicazioni pervenute dalla competente autorità sanitaria, tenuto conto anche degli spazi agibili dei corridoi, è consentito ad un numero massimo di 10 (dieci) utenti per volta, per cui, ai fini di una erogazione dei servizi compatibile con le esigenze sanitarie, appare necessario prevedere la programmazione degli accessi previo appuntamento telefonico e/o telematico, a mezzo PEO o PEC, che sarà certificato da una mail di prenotazione, alle utenze ed agli indirizzi di posta elettronica di cui all'elenco già pubblicato nonché accedendo al sito internet della Procura della Repubblica di Ravenna;
- 6- All'atto della prenotazione, l'utente avrà cura di specificare all'operatore il tipo di servizio richiesto (es. visione del fascicolo processuale, estrazione di copia degli atti, deposito istanze etc.), così che l'ufficio possa predisporre per tempo il servizio medesimo;
- 7- L'accesso agli uffici della Procura sarà consentito, previa esibizione della mail di prenotazione, a mezzo di un badge rilasciato dal personale di vigilanza all'ingresso del palazzo di giustizia, da restituirsi all'uscita;
- 8- Sono stabilite le seguenti fasce orarie, distinte per tipologia di servizio, per l'accesso agli uffici della Procura:

- Informazioni di segreteria, deposito atti di privati e consegna DVD già prenotati ufficio 415 bis: dalle 8.30 alle 10.30;
 - Accesso ai fascicoli con udienza fissata: dalle 10.30 alle 12.30;
 - Altri servizi: dalle 10.30 alle 12.30;
 - Gli appuntamenti con il Procuratore della Repubblica ed i Sostituti saranno programmati tramite i rispettivi assistenti;
- 9- Le richieste ed il successivo rilascio dei certificati ex art. 335 CPP sono effettuati esclusivamente in via telematica;

INOLTRE

- 10- E' fatto obbligo indistintamente a tutti coloro che operano per servizio e/o accedono ai locali della Procura di mantenere il debito distanziamento ed indossare le prescritte mascherine facciali, come da direttive sanitarie già diffuse;
- 11- Sono confermati tutti i precedenti ordini di servizio in materia, in quanto compatibili con le disposizioni del presente;
- 12- **Il presente provvedimento avrà vigore dal 1° luglio al 31 agosto 2020, salvo eventuali modifiche e/o integrazioni correlati alla situazione di emergenza sanitaria;**
- 13- Copia del presente provvedimento sia affissa in tre esemplari all'ingresso del Palazzo di Giustizia e pubblicata sul sito internet di questa Procura della Repubblica.

Si comunichi al Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Bologna, al Prefetto di Ravenna, al Presidente del Tribunale, al Presidente del C.O.A. di Ravenna, al Presidente della Camera Penale, al Consiglio Giudiziario presso la Corte d'Appello di Bologna, alle OO.SS. ed R.S.U.

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

MANCINI

